

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующей МБДОУ № 153

«Детский сад общеразвивающего вида

С.В. Выдрина

Приказ № 3 от 09.01.2024 года

Выдрина

Светлана

Вадимовна

Подписано цифровой
подписью: Выдрина
Светлана Вадимовна

Дата: 2024.01.09
16:55:01 +07'00'

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 153
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»
на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в Учреждении			
1.1.	Определение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции: – Положение об антикоррупционной политике в Учреждении; – Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения; – Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений; – Порядок уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников Учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	Изменения и дополнения вносятся по мере необходимости	И.о. заведующего Выдрина С.В. Комиссия по противодействию коррупции
1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	До 25.12.2024	И.о. заведующего Выдрина С.В. Воспитатель Артемьева Л.А.
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	По мере необходимости	И.о. заведующего Выдрина С.В. Воспитатель Артемьева Л.А.

1.4.	Анализ оценки эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной (текущий) год	Не реже 1 раза в квартал	И.о. заведующего Выдрина С.В. Комиссия по противодействию коррупции
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	При приеме на работу. Постоянно	И.о. заведующего Выдрина С.В. Воспитатель Артемьева Л.А.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	Ежеквартально	И.о. заведующего Выдрина С.В. Воспитатель Артемьева Л.А.
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Воспитатель Артемьева Л.А.
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения			
3.1.	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в Учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции в разделе «Противодействие коррупции»	Постоянно	И.о. заведующего Выдрина С.В. Делопроизводитель Формальнова Е.Г.