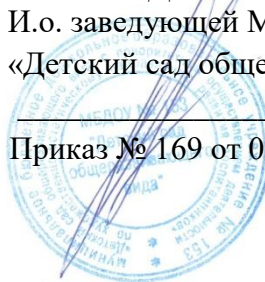


**ПРИНЯТО**

Общее собрание (конференция)  
работников МБДОУ №153 «Детский  
сад общеразвивающего вида»  
Протокол № 11 от 03.09.2021 года

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. заведующей МБДОУ №153  
«Детский сад общеразвивающего вида»  
С.В. Выдрина  
Приказ № 169 от 01.09.2021 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обеспечении безопасности и обработке  
персональных данных обучающихся**

**муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения № 153  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому  
направлению развития воспитанников»**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об обеспечении безопасности и обработке персональных данных воспитанников (далее по тексту - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 153 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» (далее по тексту - Учреждение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 19 декабря 2005 №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 г. №781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» с целью обеспечения уважения прав и основных свобод каждого обучающегося при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Персональные данные обучающихся – любая информация, относящаяся к обучающимся, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни обучающихся, позволяющие идентифицировать его личность, необходимые администрации Учреждения (далее – администрация) в связи с отношениями воспитания и обучения обучающихся и касающиеся обучающихся.

1.3. При определении объема и содержания персональных данных обучающихся администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и настоящим Положением.

1.4. К персональным данным обучающихся относятся:

- сведения о рождении, месте проживания, о родителях (законных представителях), которые заносятся в журнал регистрации данных о детях: «Книгу движения обучающихся»;
- информация о состоянии здоровья, которая заносится в медицинскую карту обучающегося (форма №026/у),
- иные сведения, необходимые для определения отношений воспитания и обучения.

1.5. Согласие на обработку персональных данных обучающихся Учреждения дают в письменной форме родители (законные представители) субъекта персональных данных.

1.6. Администрация должна сообщить родителям (законным представителям) о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа родителей (законных представителей) дать письменное согласие на их получение;

1.7. Персональные данные обучающихся являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией или любым иным лицом в личных целях.

1.7. Безопасность персональных данных достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий.

Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах

обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации (в том числе шифровальные (криптографические) средства, средства предотвращения несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно-технических воздействий на технические средства обработки персональных данных), а также используемые в информационной системе информационные технологии. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

1.8. Оператор до начала обработки персональных данных обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 22 Федерального закона «О персональных данных» от 27.06.2006 г. №12-ФЗ.

## **II. Обработка персональных данных обучающихся**

2.1. Обработка персональных данных обучающихся - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу) или любое другое использование персональных данных.

2.2. Право доступа к персональным данным обучающихся имеют:

- работники Управления образования (при наличии соответствующих полномочий, установленных приказом Управления образования);
- руководитель Учреждения;
- старший воспитатель;
- воспитатели групп (только к персональным данным обучающихся своей группы);
- учитель-логопед (к персональным данным воспитанников логопедического пункта);
- педагог-психолог;
- делопроизводитель;
- старшая медицинская сестра;
- представители детской поликлиники.

2.3. Руководитель осуществляет прием обучающихся в Учреждение. Руководитель Учреждением может передавать персональные данные обучающихся третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья воспитанников, а также в случаях, установленных Федеральными законами.

2.4. При передаче персональных данных обучающихся руководителем Учреждением обязан:

– предупредить лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и потребовать от этих лиц подтверждение того, что это правило соблюдено.

2.5. Права, обязанности, действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных обучающихся, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. При этом данные работники должны иметь право получать только те персональные данные обучающихся, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

2.6. Все сведения о передаче персональных данных обучающихся регистрируются в «Журнале учета передачи персональных данных обучающихся Учреждения», в целях контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

### **III. Обязанности руководителя учреждением и лиц, осуществляющих обработку и обеспечение безопасности персональных данных обучающихся**

3.1. Руководитель Учреждением обязан:

3.1.1. обеспечить безопасность персональных данных обучающихся от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.1.2. ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением и их правами и обязанностями в области защиты персональных данных, под роспись;

3.1.3. соблюдать требование конфиденциальности персональных данных обучающихся;

3.1.4. исключать или исправлять по письменному требованию одного из родителей (законных представителей) обучающихся их недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований Федерального законодательства;

3.1.5. запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающихся только у родителей (законных представителей);

3.1.6. обеспечить родителям (законным представителям) свободный бесплатный доступ к персональным данным обучающихся, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные обучающегося;

3.1.7. предоставить по требованию одного из родителей (законных представителей) обучающегося полную информацию о персональных данных обучающегося и обработке этих данных.

3.2. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающихся, администрация не имеет право основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

### **IV. Права и обязанности родителей (законных представителей)**

4.1. В целях обеспечения безопасности персональных данных, хранящихся у администрации родители (законные представители) имеют право на:

– полную информацию о персональных данных воспитанников и обработке этих данных;

– свободный бесплатный доступ к персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные воспитанника, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

– требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Федерального законодательства. При отказе администрации исключить или исправить персональные данные обучающегося родители (законные представители) имеет право заявить в письменной форме администрации о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера родители (законные представители) имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

– требование об извещении администрацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося, обо всех произведенных в них

исключениях, исправлениях или дополнениях;

– обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия администрации при обработке и защите персональных данных обучающегося.

#### **V. Хранение персональных данных обучающихся**

Персональные данные обучающихся должны храниться в сейфе на бумажных носителях и на электронных носителях с ограниченным доступом документы:

- поступившие от родителей (законных представителей);
- сведения об обучающихся, поступившие от третьих лиц с письменного согласия родителей (законных представителей);
- иная информация, которая касается отношений обучения и воспитания обучающихся.

#### **VI. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и обеспечение безопасности персональных данных обучающихся**

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и обеспечение безопасности персональных данных обучающихся, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном Федеральными законами.