

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от 31.08.2021 года

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. заведующей МБДОУ № 153  
«Детский сад общеразвивающего вида»  
С.В. Выдрина  
Приказ № 169 от 01.09.2021 года



**ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка обучающихся**

**муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения № 153**

**«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому  
направлению развития воспитанников»**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПиН 2.4.1.3049-13", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (далее – СанПиН 2.4.1.3049-13), Уставом и локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации (далее – Учреждение).

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, указанных в Уставе МБДОУ № 153 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.3. Правила утверждаются заведующим и принимаются Педагогическим советом на неопределенный срок.

1.4. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме обучающихся администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание (конференция) работников ДОУ, а также Родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил.

## **2. Режим работы Учреждения**

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней обучающихся определяется Уставом МБДОУ № 153 «Детский сад общеразвивающего вида».

2.2. Учреждение работает с 7.00 до 19.00 ч. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.3. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.4. Основу режима воспитательно-образовательного процесса составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее – ООД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.5. Расписание ООД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.6. Прием детей осуществляется с 7.00ч. до 19.00ч.

2.7. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из Учреждения до 19.00 ч. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают администрацию об этом, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

### **3. Здоровье обучающихся**

- 3.1. Контроль утреннего приема детей осуществляют воспитатель и (или) медицинский работник.
- 3.2. Прием детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в Учреждение не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение в день невыхода или накануне.
- 3.7. Ребенок, не посещающий учреждение более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
- 3.8. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

### **4. Внешний вид и одежда обучающихся**

- 4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и погодным условиям, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), застежки должны быть исправны и т. д.).
- 4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Если внешний вид и одежда обучающихся неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- 4.3. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать обувь самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).
- 4.4. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).
- 4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся должны их маркировать.
- 4.6. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.
- 4.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям обучающихся необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.8. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

## **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в Учреждение.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это несовершеннолетним и лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде в обучающихся на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Обучающимся категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Обучающимся запрещается приносить жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается:

- оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения;
- курить в помещениях и на территории;
- заезжать на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

## **6. Организация питания**

6.1. Учреждение обеспечивает сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение и осуществляется ее штатным персоналом.

6.3. Питание осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденным заведующим.

6.4. Меню составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и вывешивается на информационных стендах в приемных групп и холле Учреждения, а также фото приготовленных блюд.

6.5. В Учреждении организовано питание: понедельник – пятница, 5-ти разовое.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на старшую медицинскую сестру, членов бракеражной комиссии с привлечением родительской общественности.

## **7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе**

7.1. Организация прогулок и образовательная деятельность с обучающимися осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

7.2. Прогулки с обучающимися организуются два раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже  $-15^{\circ}\text{C}$  и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники обязаны доводить до обучающихся информацию о том, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогами, бережно относиться к имуществу Учреждения, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т. ч. принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся.

7.4. Обучающимся разрешается приносить личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13. Использование личных велосипедов, самокатов, санок (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

## **8. Права обучающихся**

8.1. Учреждение реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся, посещающие Учреждение, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений в учреждении, дополнительных образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, на охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- обучение в случае необходимости по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта, в установленном порядке;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой основной образовательной программой дошкольного образования;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом;

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

9.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

#### **10. Заключительные положения**

10.1. Педагогические работники, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведенное на это время.

Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающемся, утром до 8.30 и вечером после 17.30. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.

10.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.